

ЗАТВЕРДЖУЮ

Провідний спеціаліст у сфері освіти _____

Хоружа А.М.

« ____ » _____ 2020 р.

**АКТ
ПРИЙОМУ ГОТОВНОСТІ
НАВЧАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ДО НОВОГО НАВЧАЛЬНОГО РОКУ**

Повна адреса: **53614, вулиця Перемоги, 2, село Гаврилівка, Покровського району, Дніпропетровської області.**

Телефон – .

Прізвище, ім'я, по батькові керівника навчального закладу – **Тимченко Ганна Павлівна.**

Відповідно до розпорядження виконавчого комітету Маломихайлівської сільської ради від « ____ » _____ року № _____ проведено перевірку готовності Гаврилівської ЗОШ I – III ступенів Маломихайлівської сільської ради до початку 2020 – 2021 навчального року, перевірку проводила комісія в складі:

Голова комісії: Сільський голова Маломихайлівської сільської ради – А.В.Зайцев.

Члени комісії: Заступник сільського голови – О.В.Клименко;

Провідний спеціаліст у сфері освіти – А.М.Хоружа;

Спеціаліст у сфері освіти – Т.Г.Холод;

Начальник Покровського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби в Дніпропетровській області – З.І.Тарасенко;

Представник Покровського РС ГУДСНС в Дніпропетровській області ЦЗ (за згодою) – _____;

Директор Гаврилівської ЗОШ I – III ступенів – Г.П.Тимченко.

Комісією встановлено:

1. Наявність виписки з рішення місцевої виконавчої влади про закріплення за навчальним закладом певної ділянки адміністративного району – **так.**
 2. У 2020/ 2021 навчальному році в навчальному закладі буде навчатися **11** груп, **155** учнів, **0** слухачів.
 3. Наявність проекту плану роботи навчального закладу на новий навчальний рік – **так.**
 4. Стан та якість ремонту приміщень:
капітального – **ні,**
поточного – **задовільний.**
- Хто виконував роботи з ремонту будівель – **технічний персонал, батьки.**
5. Стан території та її площа – **задовільний, 4,2191 га,**
 6. Кількість і стан допоміжних споруд – **3, задовільний.**
- Наявність цементованих майданчиків для сміттєзбиральників, їх стан – **1, задовільний.**
7. Огорожа навколо території навчального закладу та її стан – **є, задовільний.**

8. Спортспоруди і майданчики, їх розміри та технічний стан – **1, 0,8 га, задовільний.**

9. Наявність та стан готовності до нового навчального року кабінетів:

Кабінети (набораторії)	Кількість	Укомплектовано навчальним обладнанням відповідно до Переліку навчально – наочних посібників і навчального обладнання		Наявність перспективного плану обладнання кабінету		Наявність правил безпеки і пам'яток для кабінетів навчальних закладів, їх виконання
		повністю	частково	є	немає	
Біології, фізики, хімії тощо Суміщені (комбіновані)	0 1 1		Частково Частково	Є Є		Так Так

10. Готовність до занять навчальних майстерень, їх характеристика:

Вид майстерень	Площа, кв. м	Кількість робочих місць	Наявність обладнання та інструмента	Тип підлоги	Освітленість	Наявність актів перевірки (електрозахист, вентиляція)
З обробки металу та деревини	312	46	Обладнано	Дерев'яна	Штучне, природнє	Так
З обробки харчових продуктів	0					
З обробки тканини	0					
Інші						

11. Наявність методичного кабінету – **1.**

12. Наявність кабінету відпочинку педагогічних працівників – **0.**

13. Наявність технічних засобів навчання (ТЗЗ), їх стан і зберігання.

№ з/п	Назва ТЗЗ	Кількість	У тому числі	
			справні	несправні
1	2	3		

Комп'ютери та комп'ютерна техніка	28	17	11	
Магнітофони				
Телевізори				
Електрофони				
Кінопроектори				
Діапроектори				
Радіовузол				
Мовна лабораторія				
Епіпроектори				
Пристрій для зашторювання				
Екрани	1	1		
Інші пристрої				

14. Розміри спортивного залу, наявність та стан обладнання та інвентарю за нормами **148 кв.м, часткове, задовільний.**

15. Наявність та розміри актового залу та забезпечення пожежної безпеки – **123 кв. м, забезпечено.**

16. Стан меблів (у класних, групових кімнатах, кабінетах тощо) – **задовільний.**

Зазначити, яких меблів не вистачає відповідно до норм – **столи – 0, стільці – 0.**

17. Наявність їдальні або буфету кількість посадочних місць – **Їдальня, 100.**

забезпеченість та стан меблів – **забезпечено, задовільний,**

забезпеченість технологічним обладнанням – **забезпечено,** санітарний стан – **задовільний,** умови для миття рук – **забезпечено,**

Наявність проточної води: холодної – **так,** гарячої – **так.**

18. Організація питного режиму – **забезпечено.**

19. Наявність медичного, стоматологічного кабінетів: **медичний кабінет,**

хто здійснює медичний контроль за станом здоров'я дітей – **шкільна медична сестра.**

20. Наявність і стан бібліотеки- **є, задовільний.**

21. Фонд підручників, посібників – **3056,** художньої літератури – **8886,**

періодичних видань – **0.**

Забезпеченість підручниками за предметами – **90%.**

22. Забезпеченість освітлення в класах, кабінетах згідно з нормами – **природне, штучне.**

23. Наявність актів перевірки опору ізоляції електромереж і заземлення – **так.**

24. Наявність і стан протипожежного обладнання:

протипожежні щити – **так, задовільні;**

вогнегасники – **так, задовільні;**

блискавкозахист – **є;**

пожежні водойми (гідранти) – **забезпечено;**

пожежні рукави – **0;**

наявність інструкції з пожежної безпеки та плану евакуації – **забезпечено.**

25. Стан покрівлі – **задовільний.**

26. Наявність і стан інженерних комунікацій:

Водопостачання — **підвізне**,
газопостачання (електропостачання) — **забезпечено**,
каналізація — **так**.

27. Стан центральної вентиляції, можливості дотримання повітрообміну — **задовільна**.

28. Наявність підсобного господарства та його стан — **відсутнє**.

29. Наявність гуртожитку та його стан — **відсутній**.

30. Забезпечення безпеки життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу (наявність протоколів про навчання і перевірку знань працівників з безпеки життєдіяльності, журнали реєстрації інструктажів з охорони праці, журнали реєстрації інструктажів з безпеки життєдіяльності, інструкції з безпеки в кабінетах (лабораторіях) тощо) — **забезпечено**.

31. Готовність навчального закладу до зими, наявність планів підготовки до зими. Характер опалювальної системи (котельня, теплоцентраль, пічне), її стан — **100%, задовільний**.

32. Забезпеченість педагогічними кадрами та техперсоналом — **забезпечено, педагогічний колектив — 20, технічний персонал — 20**.

33. Наявність та реєстрація колективного договору — **так**.

Висновок комісії про готовність закладу освіти до нового навчального року:

Голова комісії:

Сільський голова
Маломихайлівської сільської ради



[Signature]

А.В. Зайцев

Члени комісії

Провідний спеціаліст у сфері освіти

[Signature]

А.М. Хоружа

Спеціаліст у сфері освіти

[Signature]

Т.Г. Холод

Заступник сільського голови

[Signature]

О.В. Клименко

Начальник Покровського районного управління
Головного управління
Держпродспоживслужби
в Дніпропетровській області

*за умови дотримання
всего законодавства:*

[Signature]

З.І. Тарасенко

Представник Покровського РС ГУДСНС
в Дніпропетровській області ЦЗ

Директор Гаврилівської ЗОШ I – III ступенів



[Signature]

Г.П. Тимченко